

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
उद्योग, पर्यटन तथा यातायात मन्त्रालय
यातायात व्यवस्था कार्यालय (सवारी)
बुटवल, रूपन्देही



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम
सार्वजनिक गरिएको विवरण

(२०८२ श्रावण देखि असोज मसान्तसम्म)

विषयसूची

परिचय	१
कार्यालयको ठेगाना र सम्पर्क नं.	१
कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार	२
कार्यालयको सँगठन संरचना र कर्मचारी दरबन्दी विवरण	३
कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीको विवरण	५
कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा, जिम्मेवार अधिकारी र लागने दस्तुर	६
निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी	७
सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण	८
वार्षिक बजेट, खर्च तथा राजस्व सङ्कलन सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण	११
सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि:	१४
सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धि निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:	१४

परिचय

लुम्बिनी प्रदेश सरकार अन्तर्गतको उद्योग, पर्यटन तथा यातायात मन्त्रालयको मातहतमा रहेको यातायात व्यवस्था कार्यालय (सवारी) बुटवल उपमहाकार्यालय-१३, बेलबासमा अवस्थित छ । सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९, सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०५४, लुम्बिनी प्रदेशको सडक सवारी, यातायात तथा परिवहन ऐन, २०७६, यातायात व्यवस्थापन कार्यविधि निर्देशिका, २०६० तथा लुम्बिनी प्रदेशको सालबसाली आर्थिक ऐन बमोजिम यस कार्यालयले सवारीको राजस्व (सवारी साधन कर, नवीकरण दस्तुर तथा सेवा सम्बन्धी अन्य दस्तुर) सङ्कलन गरी दाखिला गर्ने, सवारी दर्ता गर्ने, सवारी नामसारी गर्ने, सवारी दर्ता प्रमाणपत्र (ब्लुबुक) नवीकरण गर्ने, सवारी दर्ता प्रमाणपत्र (ब्लुबुक) को प्रतिलिपि जारी गर्ने, सवारीको प्राविधिक परीक्षण गर्ने, जाँचपास प्रमाणपत्र जारी तथा नवीकरण गर्ने, प्रदुषण जाँच गर्ने एवम् यातायात सेवा व्यवस्थापनको लागि सार्वजनिक सवारीको रुट इजाजतपत्र जारी तथा नवीकरण गर्ने लगायतका सेवाहरु प्रदान गर्दै आएको छ ।

कार्यालयको ठेगाना र सम्पर्क नं.

कार्यालय रहेको स्थान: बुटवल उपमहानगरपालिका, वडा नं १३, बेलबास, रूपन्देही ।

वेबसाइट: <https://tmorupandehi.lumbini.gov.np/>

इमेल: tmo.lumbini@gmail.com

सम्पर्क फोन: ९८५७०५९३५३, ९८५७०६९४५४

कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

- प्रचलित सवारी कानूनको अधिनमा रही सवारी साधनको शुरू दर्ता, अस्थाई दर्ता, सरूवा दर्ता, हेरफेर दर्ता, लिलाम दर्ता तथा पुनः दर्ता गर्ने ।
- सवारीधनीले आफ्नो सवारी अरू कसैलाई दान बकस दिई वा बिक्री गरी वा अन्य कुनै किसिमले स्वामित्व हस्तान्तरण गर्न चाहेमा नियमानुसार नामसारी गर्ने ।
- सवारी दर्ता प्रमाणपत्र (ब्लुबुक) नवीकरण गर्ने, आवश्यकता अनुसार प्रतिलिपि जारी गर्ने तथा खारेज गर्ने ।
- प्रचलित कानून बमोजिम रुट इजाजतपत्र जारी गर्ने, इजाजतपत्र नवीकरण गर्ने, पटके रुट इजाजतपत्र जारी गर्ने, रुट इजाजतपत्र स्थगित, निलम्बन, रद्द तथा परिवर्तन गर्ने एवम् रुट इजाजतपत्रको प्रतिलिपि जारी गर्ने ।
- यातायात सेवाको नाम पञ्जीकरण तथा नवीकरण गर्ने ।
- सवारी साधनको प्राविधिक परीक्षण, जाँचपास र प्रदुषण परीक्षण गर्ने ।
- नियमानुसार राजस्व असुली गर्ने ।
- सवारी परीक्षण तथा जाँचबुझ केन्द्र, कारखाना तथा वर्कशप तोकिएको मापदण्ड अनुसार संचालन भए नभएको सम्बन्धमा नियमित रूपमा अनुगमन गर्ने ।
- प्रचलित सवारी कानूनले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।

()
 लुम्बिनी प्रदेश सरकार
 उद्योग, पर्यटन तथा यातायात मन्त्रालय
 यातायात व्यवस्था कार्यालय, सवारी, रुपन्देहीको दरबन्दी तेरिज

क्र. सं.	पद	श्रेणी	सेवा	समूह/उपसमूह	नेपाल सरकारबाट स्वीकृत	प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत	प्रस्तावित दरबन्दी	कैफियत
१	कार्यालय प्रमुख (उपनिर्देशक/निर्देशक)	अ.नवौं/दशौं	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	०	१	
२	शा.अ./व.शा.अ.	अ.सातौं/आठौं	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	४	०	४	
३	ले.अ./व.ले.अ.	रा.प. तृतीय	प्रशासन	लेखा	१	०	१	
४	मेकानिकल इन्जिनियर	अ.सातौं/आठौं	इन्जि.	मे.ई./जन.	१	०	१	
५	व.प्र.स./अधिकृत	स.पाँचौं/अ.छैटौं	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	७	०	७	
६	क.अपरेटर/अधिकृत(कम्प्युटर)	स.पाँचौं/अ.छैटौं	प्रशासन	विविध	३	१	४	
७	मे.सु./अधिकृत(इन्जिनियर)	स.पाँचौं/अ.छैटौं	इन्जि.	मे.ई./जन.	१	०	१	
८	लेखापाल/अधिकृत(लेखा)	स.पाँचौं/अ.छैटौं	प्रशासन	लेखा	२	०	२	
९	प्र.स./व.प्र.स.	स.चौथो/पाँचौं	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	३	०	३	
१०	स.क.अ./क.अ.	स.चौथो/पाँचौं	प्रशासन	विविध	०	१	१	
११	ह.स.चा.	तहविहीन	इन्जि.	मेकानिकल	०	१	१	
१२	कार्यालय सहयोगी	तहविहीन	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	५	१	६	
जम्मा					२८	४	३२	

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]
 कृष्ण पौडेल
 प्रदेश सचिव

कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीको विवरण

यातायात व्यवस्था कार्यालय (सवारी), रूपन्देहीमा कार्यरत कर्मचारीको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

सि.नं.	क.स.न.	पद	नाम/थर	मोवाइल नम्बर	कैफियत
१	१४१३६७	नि.कार्यालय प्रमुख	श्री नविन घिमिरे	९८४९२०२९३२	
२	१८५५४३	वरिष्ठ शाखा अधिकृत	ईश्वरचन्द्र अर्याल	९८४१९८०६७६	
३	१८६००५	वरिष्ठ शाखा अधिकृत	श्री श्यामलाल न्यौपाने	९८५७०५९५५३	
४	२०९७२४	वरिष्ठ शाखा अधिकृत	श्री सुरेन्द्र भण्डारी	९८५७०६९४५४	
५	१९९७८०	वरिष्ठ शाखा अधिकृत	श्री राजन के.सी.	९८५७०१५८४७	
६	२०९०३५	वरिष्ठ शाखा अधिकृत	श्री देवीराम भण्डारी	९८४१८६२६२७	
७	A१४६३४६	लेखा अधिकृत	महेन्द्र प्रकाश भुसाल		
८	१६८०२५	अधिकृत	हरि प्रसाद पन्थी	९८५७०६५३५०	
९	१९८२१६	अधिकृत	अशोक ढुङ्गाना	९८४७३८७७५१	
१०	१९६९०६	अधिकृत	नारायण थापा	९८५६०४५४८२	
११	१८२८९३	अधिकृत	डोलराज वोहोरा	९८५७८३१७९३	
१२	१७०४९६	अधिकृत (लेखा)	चेतनारायण न्यौपाने	९८४१७१७६१२	
१३	१९६२६९	अधिकृत (लेखा)	सुरेन्द्र गुप्ता	९८४४९००१०८	
१४	१७९५३४	अधिकृत	गोपाल ज्ञवाली	९८४७०७०७०६	
१५	२१३३२१	कम्प्युटर अधिकृत	सुरेश बहादुर वि.क.	९७४५९११२३४	
१६	२०२६७०	अधिकृत	भिमकान्त भट्टराई.	९८४७४२८१३८	
१७	१९५६९२	अधिकृत	मेघराज गिरी	९८५६०४३८८८	
१८	२०८३७३	अधिकृत कम्प्युटर	यज्ञमूर्ति न्यौपाने		
१९	१५०००७	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	चन्द्र प्रसाद अर्याल	९८४७८२६३०४	
२०	२१५८६८	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	भुवन के.सी.	९८४७२६१९७२	
२१	२०४७९७	मेकानिकल सुपरभाइजर	लक्ष्मण सापकोटा	९८४५५०२०९८	

२२		क.अ.	निराजन घिमिरे	९७६४३४२०३१	
२३		स.क.अ.	ईश्वरी प्रसाद पन्थी	९८४७०४६००८	
२४	१६७८००	का.स.	महेश्वर नेपाल	९८४७५११२२२	
२५	१८८८१२	का.स.	हुपवहादुर वुचा	९८४७३३७६३६	
२६	१४६६११	का.स.	दिपक प्रसाद ज्ञवाली	९८४७०७५५२५	
२७		का.स.	अमर भण्डारी /करार	९७६७०१७०५३	
२८		का.स.	विष्णु खनाल/करार	९८४७३७१४१०	
२९		का.स.	जीवन गैरे/करार	९८४७०१५४०३	
३०		ह.स.चा.	ईश्वरी प्रसाद भण्डारी/करार	९८४७०५८०४९	
३१		सहयोगी /सरसफाइ	लक्ष्मी सुनार	९८४०६३१३१८	
३२		सुरक्षा गार्ड	अमृत ढकाल		
३३		सुरक्षा गार्ड	हुमनाथ वेल्वासे		

कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा, जिम्मेवार अधिकारी र लाग्ने दस्तुर

क) कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवासँग सम्बन्धित विषयमा

ख) सूचना दिँदा लिनुपर्ने शुल्क/दस्तुर

- सूचना मागको निवेदन दिँदा कुनै शुल्क वा दस्तुर लाग्दैन ।
- सामान्य आकारको कागज (८.३ ईन्च चौडाई र ११.७ ईन्च लम्बाई सम्म साईज भएको) कागजमा तयार गरिएको वा रहेको दश पृष्ठसम्मको सूचना निशुल्क उपलब्ध गराईने छ । दश पृष्ठ भन्दा बढीको सूचना दिँदा सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ मा उल्लेख भए बमोजिम शुल्क लिईनेछ ।

ग) सूचना उपलब्ध गराए बापत शुल्क लिने तरिका

- कार्यालयले सूचना दिँदा लिने दस्तुर बापतको रकम नगदै लिन वा कुनै खास बैंकमा जम्मा गरी सोको भौचर पेस गर्न लगाउन वा सो रकम बराबरको टिकट निवेदनमा टाँस गर्न लगाउने छ ।

घ) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि

- नागरिक बडापत्रमा सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि तोकिएकोमा सोही अवधिभित्र र नागरिक बडापत्रमा अवधि नतोकिएकोमा प्रचलित कानूनमा तोकिएको समयावधिभित्र ।

निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

क) निर्णय गर्ने प्रक्रिया सम्बन्धमा

सामान्यतः सवारी दर्ता, नामसारी, सवारी दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण तथा प्रतिलिपि जारी, रुट इजाजतपत्र जारी तथा नवीकरण, स्थगित, निलम्बन, रद्द, परिवर्तन, पटके रुट इजाजतपत्र जारी, सवारीको प्राविधिक परीक्षण, जाँचपास तथा प्रदुषण परीक्षण सम्बन्धी निर्णय कार्यालय प्रमुख वा कार्यालय प्रमुखबाट अधिकार प्राप्त अधिकारीबाट हुने गरेको छ । यस बाहेकका अन्य प्रशासनिक विषयमा देहाय बमोजिम निर्णय हुने गर्दछ ।

• कार्यालयले उपलब्ध गराउने सेवा सम्बन्धमा:

✓ सरकारी निर्णय प्रक्रिया सरलीकरण निर्देशिका, २०६५ बमोजिम ।

• सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम माग गरिने सूचनाको सम्बन्धमा:

✓ सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ७ बमोजिम ।

ख) निर्णय गर्ने अधिकारी सम्बन्धमा

- कार्यालय प्रमुख
- कार्यालय प्रमुखबाट अधिकार प्राप्त अधिकारी

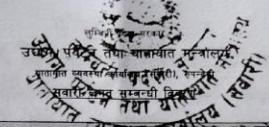
ग) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- कार्यालय प्रमुख

घ) सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद

- कार्यालय प्रमुख: नि. का प्र. श्री नविन घिमिरे
- सूचना अधिकारी: शाखा अधिकृत श्री सुरेन्द्र भन्डारी ।

सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण



 नेपाल पानी आपूर्ति निकाय, मुम्बई

 उपत्यका क्षेत्र/विभागीय कार्यालय, काठमाडौं

 सञ्चालन तथा प्रविधिक विभाग

२०८२ साल अर्थात् २०२३

क्र. सं.	सञ्चालनको विवरण	अचिल्लो महिनासम्मको										विवरण नयाँ/प्रतिदिन	प्रदूषण	चालु आ.व.को हालसम्मको										विवरण नयाँ/प्रतिदिन												
		नयाँ दर्ता	सम्पन्न सहायता आयको	सहायता पाएको	हेरफेर दर्ता	सहायता कटौत	रुट इजाजत दर्ता	जीपगाडी नवीकरण	जीपगाडी	विवरण नयाँ/प्रतिदिन	प्रदूषण			नयाँ दर्ता	सम्पन्न सहायता आयको	सहायता पाएको	हेरफेर दर्ता	सहायता कटौत	रुट इजाजत दर्ता	जीपगाडी नवीकरण	जीपगाडी	विवरण नयाँ/प्रतिदिन	प्रदूषण													
१	बस	५८	०	७८	५	४	१	२	३७	१६२			१०	२	५			१	२	१६	१३२			६८	२	८३	५	४	२	४	५३	२९४				
२	मिनिबस	३६	०	२	०	०	०	०	२	९८	४४			१					२	४०	१३			३६	१	२	०	०	०	४	१३८	४८				
३	माइक्रोबस	१८	३	५	६	५	०	७	६७	६५			१					२	२४	३१			१८	४	५	६	५	०	९	९१	९६					
४	बिप	७८	८	११	२	३	०	२५	१२०	१२७			८	१०	१९	१		९	४७	३६			८६	१८	३०	२	४	०	३४	१७७	१६३					
५	कार	८५	१५	४२	१०	११	०	२२	५८	८१			७५	२०	१६	०		५	२३	३६			१६०	३५	५८	१०	११	०	२७	८१	११७					
६	म्हान	३५	४	३	१५	१३	०	२१	३४	५५			२	१	१	०		८	२९	१९			३७	५	४	१५	०	०	२९	६३	७४					
७	सिक्काम	२४७	७	१६९	७	३	०	१३	२८	४६			४९	५	११७	१	१	४	१२	१९			२९६	१२	२८६	८	४	०	१७	४०	६५					
८	टुसायटर	७५	७	१०	०	१	०	०	०	०			१३५	५		०							२१०	१२	१०	०	१	०	०	०	०					
९	साइकल टिपार	०	०	०	०	०	०	०	०	०													०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
१०	एम्बुलेन्स	१	०	०	०	०	०	०	०	०			२										३	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
११	दुकान	२	०	०	०	०	०	०	०	०													२	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
१२	शुक्रहात	०	०	०	०	०	०	०	०	०													०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
१३	टेम्पो	३३३	०	२५५	१९	१९	०	०	२	१९८			२४		१४					३	१२०			३५७	०	२६९	१९	१९	०	०	५	३१८				
१४	ई-रिक्सा	६९	०	३३	१३५	१३५	०	०	०	०			१४८		२०१								२२७	०	२३४	१३५	१३५	०	०	०	०	०				
१५	मोटरसाइकल/कुटर	११७६८	९२२	४४०३	१२	१६	५	०	०	०			६७४९	५६९	३२४१	१०							१८५१७	१४९१	७६४४	१२	२६	५	०	०	०					
१६	एकुटर	०	०	०	०	०	०	०	०	०													०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
१७	ट्रक	२१	२	५	०	१	१	१६	५६	४९			४	१	१			५	२४	७			२५	३	६	०	१	१	२१	८०	५६					
१८	मिनिट्रक	४	१	१	१	०	०	२	२४	६			०	१	१	०		४	११	२९			४	२	२	१	०	०	६	३५	३५					
१९	टिपार	९	१	१	३	२	०	११	९६	८७			१	१	१	०		११	४७	१०			१०	२	२	३	२	०	२२	१४३	९७					
२०	लगाइकार	०	०	०	०	०	०	३	३३	१०								१	१२	३			०	०	०	०	०	०	४	५५	१३					
२१	कन	०	०	०	०	०	०	०	०	०													०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२२	टोप/टिपार	०	२	०	०	०	१	०	०	०			१७	०									१७	२	०	०	०	१	०	०	०	०				
२३	एम्बुलेटर	१	०	१	०	०	०	०	०	०													१	०	१	०	०	०	०	०	०	०				
२४	ब्याक हु मोटर	१०	१	२	०	०	०	०	०	०													१०	१	२	०	०	०	०	०	०	०				
२५	टिपार	१	०	०	०	०	०	०	०	०													१	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२६	सर्भिक सञ्चारी	०	०	०	०	०	०	०	०	४										१५			०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२७	मिनी कन्टेनर	१	०	२	०	०	०	०	०	१			१							६			२	०	२	०	०	०	०	०	०	०				
२८	रुकल बस	०	०	०	०	०	०	०	०	१००										८९			०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२९	रेजिस्ट्रार म्हान	०	०	०	०	०	०	०	०	०													०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
३०	मिक्सर/मोटरफर्न	०	०	०	०	०	०	०	०	१													०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
जम्मा		१२८४२	९७३	५०२३	२१५	२१३	८	१२४	६५३	१०३७			३०३	०	७२३५	६१७	३६१७	१	१२	१	५३	२९८	५६५	२८२	२५	२००८७	१४९०	८६४०	२९६	२१२	९	१०७	१४१	१६०९		

उपचार गर्ने
 नाम: विमलराज शर्मा
 पद: अधिकृत
 मिति:

प्रमाणित गर्ने
 नाम: विमल शर्मा
 पद: नि. कार्यालय प्रमुख
 मिति:

निमित्त कार्यालय (मि. ई.)

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
 उद्योग, पर्यटन तथा यातायात मन्त्रालय
 यातायात विभाग (सवारी), रुपन्देही
 सेवा प्रदाताहरूको विवरण
 रुपन्देही, नेपाल

२०८२ साल असोज महिना

क्र. सं.	सेवाको किसिम	अघिल्लो आ.व. को कूल	चालु आ.व. २०८२/८३ को		
			अघिल्लो महिनासम्मको	यस महिनाको	चालु आ.व.को हालसम्मको जम्मा
१	कूल सवारी दर्ता	६९०६९	१३३१५	७२३४	२०५४९
२	सार्वजनिक तथा निजी सवारी साधन नवीकरण	३३८९७	८४३०	४३१५	१२७४५
३	यात्रुवाहक/मालवाहक सार्वजनिक सवारी साधनको स्थायी बाटो इजाजतपत्र (रुट इजाजत) नवीकरण	२८७१	६५३	२९८	९५१
४	सार्वजनिक सवारी साधनको प्राविधिक जाँचपास	६८११	१०३७	५६५	१६०२
५	अस्थायी बाटो इजाजतपत्र (पटके) सेवा स्वदेशी सवारी साधन	२२२५०	११५०	४५०	१६००
६	सवारी कारवाही (ओभरलोड बोकेका सवारी, स्वरूप परिवर्तन तथा अन्य सवारी)	२३७	१३	१२	२५
७	अनुमति पत्र (विदेशमा दर्ता भएका)	३७२७	१२३	५७	१८०
	जम्मा	१३८८६२	२४७२१	१२९३१	३७६५२

तयार गर्ने
 नाम: भिमकान्त भट्टराई
 पद: अधिकृत
 मिति:

प्रमाणित गर्ने
 नाम: नविन घिमिरे
 पद: नि. कार्यालय प्रमुख
 मिति:

निमित्त कार्यालय प्रमुख
 (सि. इ.)

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
उद्योग, पर्यटन तथा यातायात मन्त्रालय
यातायात व्यवस्था कार्यालय (सरकारी) रुपन्देही
निजी/सरकारी/भाडाको/संस्थानका/स्कूटर सम्बन्धी विवरण

२०८२ साल असोज महिना

क्र. सं.	वर्ग	अल्फाबे ट	अघिल्लो आ.व. को कूल दर्ता	चालु आ.व. २०८२/८३ को २०७५			
				यस आ.व.को अघिल्लो महिनासम्मको	यस महिनाको	यस आ.व.को जम्मा	चालु आ.व.को हाल सम्मको जम्मा
१	निजी (बस ट्रक टयांकर टिप्पर लहरी)	क	२५८	२८	१	२९	२९
२	भाडाका (बस ट्रक टयांकर टिप्पर लहरी)	ख	५६७	७७	८	८५	८५
३	सरकारी (बस ट्रक टयांकर टिप्पर लहरी)	ग	८	०	०	०	०
४	संस्थान (बस ट्रक टयांकर टिप्पर लहरी)	घ	०	०	०	०	०
५	निजी (कार जीप भ्यान)	च	२२२७	२०६	१३४	३४०	३४०
६	भाडाका (कार जीप भ्यान)	ज	३७७	६६	२९	९५	९५
७	सरकारी (कार जीप भ्यान)	झ	२९	१	२	३	३
८	संस्थान (कार जीप भ्यान)	ञ	०	०	०	०	०
९	भाडाका (टेम्पो/इरिक्सा)	ह	१२८५	१८२	४३	२२५	२२५
१०	निजी मोटरसाइकल र स्कुटर	प	६०३६०	१२०३०	६७४९	१८७७९	१८७७९
११	सरकारी मोटरसाइकल	ब	१०४	१४	७	२१	२१
१२	संस्थानका मोटरसाइकल	म	३	०	०	०	०
१३	निजी ट्रयाक्टर	त	५५१	७५	१३५	२१०	२१०
१४	सरकारी ट्रयाक्टर	द	०	०	०	०	०
१५	भाडाका ट्रयाक्टर	थ	०	०	०	०	०
१६	पर्यटक कार/बस	य/प	२९	०	१	१	१
१७	ट्राइसाइकल/टेम्पो	स	३२७१	३७४	१४२	५१६	५१६
	जम्मा		६९०६९	१३०५३	७२५१	२०३०४	२०३०४

तयार गर्ने

नाम: भिमकान्त भट्टराई

पद: अधिकृत

मिति:

प्रमाणित गर्ने

नाम: नविन घिमिरे

पद: नि. कार्यालय प्रमुख

मिति:

निमित्त कार्यालय प्रमुख
(सि. ई.)

वार्षिक बजेट, खर्च तथा राजस्व सङ्कलन सम्बन्धी अद्यावधिक



प्रदेश सरकार, लुम्बिनी प्रदेश
उद्योग, पर्यटन तथा यातायात मन्त्रालय
यातायात व्यवस्था
यातायात व्यवस्था कार्यालय सचारी,
कार्यालय कोड नं : ३०७०४४८०१५
खर्चको फाँटवारी



म.ले.प. फाराम नं:२१०

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३
महिना: असोज

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोने निकाय	भुक्तानी विधि								
1.1.1.3 अधिकृतस्तर दली					९९४,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९९४,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	९९४,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९९४,०००.००
1.1.1.30 का. स. पोषी स्तर					२,२७२,०००.००	६०६,०६८.००	४१४,८४०.२०	१९१,२१७.८०	६०६,०६८.००	०.००	६०६,०६८.००	१,६६५,९३२.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	२,२७२,०००.००	६०६,०६८.००	४१४,८४०.२०	१९१,२१७.८०	६०६,०६८.००	०.००	६०६,०६८.००	१,६६५,९३२.००
1.1.1.5 अधिकृतस्तर काठी					४,२६०,०००.००	१,१४६,८८८.६०	८१८,३२५.२०	३२८,५६३.४०	१,१४६,८८८.६०	०.००	१,१४६,८८८.६०	३,११३,१११.४०
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	४,२६०,०००.००	१,१४६,८८८.६०	८१८,३२५.२०	३२८,५६३.४०	१,१४६,८८८.६०	०.००	१,१४६,८८८.६०	३,११३,१११.४०
1.1.1.7 अधिकृतस्तर छेटी					९,५४३,०००.००	२,८७३,०६७.८०	२,२०२,०१८.५०	६७१,०४९.३०	२,८७३,०६७.८०	०.००	२,८७३,०६७.८०	६,६६९,९३२.२०
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	९,५४३,०००.००	२,८७३,०६७.८०	२,२०२,०१८.५०	६७१,०४९.३०	२,८७३,०६७.८०	०.००	२,८७३,०६७.८०	६,६६९,९३२.२०
1.1.1.8 सहायकस्तर पोषी					२,७२७,०००.००	४९७,३९९.००	४४४,४७६.००	१४२,८२३.००	४९७,३९९.००	०.००	४९७,३९९.००	२,१२९,६०१.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	२,७२७,०००.००	४९७,३९९.००	४४४,४७६.००	१४२,८२३.००	४९७,३९९.००	०.००	४९७,३९९.००	२,१२९,६०१.००
1.2.10.1 पाले पहुरा भत्ता					२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२०,०००.००
1.2.13.1 आन्तरिक पर्यटन प्रवर्द्धन खर्च					६४०,०००.००	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	६१६,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	६४०,०००.००	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	६१६,०००.००
1.2.2.1 स्थानीय कर्मचारीको महँगी भत्ता					१,७४०,०००.००	३६०,०००.००	२४०,०००.००	११०,०००.००	३६०,०००.००	०.००	३६०,०००.००	१,३८०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	१,७४०,०००.००	३६०,०००.००	२४०,०००.००	११०,०००.००	३६०,०००.००	०.००	३६०,०००.००	१,३८०,०००.००
1.2.8.1 प्रमुखी स्वाहात भत्ता					१०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	१०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,०००.००
1.3.1.1 निजामती कर्मचारीहरूको पोसाक खर्च					२९०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२९०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	२९०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२९०,०००.००
1.6.4.1 स्थानीय कर्मचारी बीमा खर्च					१४०,०००.००	२६,०००.००	१८,०००.००	८,०००.००	२६,०००.००	०.००	२६,०००.००	११४,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	१४०,०००.००	२६,०००.००	१८,०००.००	८,०००.००	२६,०००.००	०.००	२६,०००.००	११४,०००.००
2.1.2.4 घामी तथा विजुली महसुल खर्च					२४०,०००.००	१४,८००.००	६,९४०.००	७,८५०.००	१४,८००.००	०.००	१४,८००.००	२२५,२००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर	२४०,०००.००	१४,८००.००	६,९४०.००	७,८५०.००	१४,८००.००	०.००	१४,८००.००	२२५,२००.००

Printed By: ncheltino
Printed Date: Jan 25, 2025 11:56 AM

विवरण

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासी	गते महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
2.1.6.1 टेलिफोन महसुल	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२५,०००.००	२२,०००.००	०.००	२२,०००.००	२२,०००.००	०.००	२२,०००.००	३,०००.००
2.1.7.1 इमेल/इन्टरनेट/विडियो कन्फरेन्स महसुल	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२००,०००.००	१,०००.००	१,०००.००	०.००	१,०००.००	०.००	१,०००.००	१९९,०००.००
2.1.9.1 हुलाक/कुरियर खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२५,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२५,०००.००
2.2.2.5 विजल, पेट्रोल	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	४२०,०००.००	२२१,६६५.००	१४४,७५६.००	७६,९०९.००	२२१,६६५.००	०.००	२२१,६६५.००	१९८,३३५.००
2.3.1.6 हलुवा सवारी साधन र दुई पाङ्गो सवारी साधन	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२५०,०००.००	५०,९९७.००	५०,९९७.००	०.००	५०,९९७.००	०.००	५०,९९७.००	१९९,००३.००
2.3.2.4 कम्प्युटर ब्यापटप लगायतका सबै भेषिनी औजारको समेत	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
2.4.1.1 कार्यालय सचालन प्रसन्न स्थानीय सायन खरिद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	७४९,०००.००	२११,१२७.००	२०६,१२७.००	५,०००.००	२११,१२७.००	५,०००.००	२०६,१२७.००	५४३,८७३.००
2.4.1.2 कार्यालयका लागि आवश्यक छपाई कार्य	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	१,०००,०००.००	७४५,०००.००	७४५,०००.००	०.००	७४५,०००.००	०.००	७४५,०००.००	२५५,०००.००
2.5.7.2 व्यक्ति करार (का.स.)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	३२५,०००.००	९८,८०८.००	७५,१०६.००	२४,७०२.००	९८,८०८.००	०.००	९८,८०८.००	२२६,१९२.००
2.5.7.3 व्यक्ति करार (ह.स.चा.)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	३६४,०००.००	११०,४४८.००	८२,८३६.००	२७,६१२.००	११०,४४८.००	०.००	११०,४४८.००	२५३,५५२.००
2.5.7.4 करार कर्मचारीका लागि पोषाक सुविधा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	६०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६०,०००.००
2.5.7.6 करार कर्मचारीका लागि महुपी भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	३६०,०००.००	७५,०००.००	५०,०००.००	२५,०००.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२८५,०००.००
2.5.8.5 आवश्यकतामा हुने सेवा करार व्यक्ती वा संस्था	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२,१००,०००.००	४६७,३४०.००	२७७,००२.००	१९०,३३८.००	४६७,३४०.००	०.००	४६७,३४०.००	१,६३२,६६०.००
2.5.8.7 करार कर्मचारीका लागि योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कोष	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	१,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,०००.००
2.8.1.1 अनुगमन मुल्याङ्कन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन घमण खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२००,०००.००	७४,२६६.००	६०,३७६.००	१३,८९०.००	७४,२६६.००	०.००	७४,२६६.००	१२५,७३४.००
2.8.2.5 घमण खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	२००,०००.००	३०,४२६.००	३०,४२६.००	०.००	३०,४२६.००	०.००	३०,४२६.००	१६९,५७४.००

संयोजित तालिका
 २०७५

[Signature]
 Page 2/3

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
2.9.1.1 बीमा तथा नवीकरण खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	१२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१२०,०००.००
2.9.9.3 विविध खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद	१८०,०००.००	९३,७१०.००	६१,१८५.००	३२,५२५.००	९३,७१०.००	०.००	९३,७१०.००	८६,२९०.००
					१८०,०००.००	९३,७१०.००	६१,१८५.००	३२,५२५.००	९३,७१०.००	०.००	९३,७१०.००	८६,२९०.००
	जम्मा				२९,६६५,०००.००	७,८५९,०१०.४०	५,९४६,५३०.९०	१,९१२,४७९.५०	७,८५९,०१०.४०	५,०००.००	७,८५४,०१०.४०	२१,८०५,९८९.६०
स्रोतगत जम्मा												
	1100001-नेपाल सरकार				२९,६६५,०००.००	७,८५९,०१०.४०	५,९४६,५३०.९०	१,९१२,४७९.५०	७,८५९,०१०.४०	५,०००.००	७,८५४,०१०.४०	२१,८०५,९८९.६०
	01-नगद				२९,६६५,०००.००	७,८५९,०१०.४०	५,९४६,५३०.९०	१,९१२,४७९.५०	७,८५९,०१०.४०	५,०००.००	७,८५४,०१०.४०	२१,८०५,९८९.६०
	जम्मा				२९,६६५,०००.००	७,८५९,०१०.४०	५,९४६,५३०.९०	१,९१२,४७९.५०	७,८५९,०१०.४०	५,०००.००	७,८५४,०१०.४०	२१,८०५,९८९.६०

तयार गर्ने :

नाम :

पद :

मिति :

पेस गर्ने :

नाम :

पद :

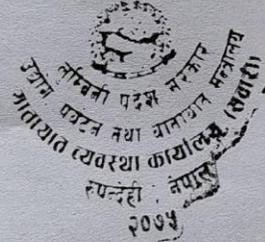
मिति :

प्रमाणित गर्ने:

नाम :

पद :

मिति :



सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयवधी:

- यस कार्यालयले सम्पूर्ण सूचना, विवरण, तथ्याङ्क एवम् आवश्यक दस्तावेजहरूको वर्गीकरण नगरेको र त्यस्ता सूचनाहरू कार्यालयले प्रचलित ऐन, कानून तथा नियमानुसार सुरक्षित राख्ने गरेको छ ।

सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धि निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:

- नेपाली नागरिक, सेवाग्राही एवम् सरोकारवाला व्यक्तिहरूले कार्यालयसँग माग गरेको सूचना नियमानुसार उपलब्ध गराउने गरिएको छ । मिति २०८२।०४।०१ देखि मिति २०८२।०६।३० सम्ममा कुनै पनि नागरिक, सेवाग्राही एवम् सरोकारवाला व्यक्तिहरूबाट सूचना माग भएको छैन ।